

DBU Jylland

CVR-nummer 46289714

Årsregnskab 2023/2024

Indholdsfortegnelse

Unionsoplysninger	2
Påtegning og erklæring	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	8
Balance, aktiver	10
Balance, passiver	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	21

Unionsoplysninger

Union

DBU Jylland
Kileparken 27
8381 Tilst

Telefon: 89 39 99 99
Hjemmeside: www.dbujylland.dk
E-mail: info@dbujylland.dk
CVR-nummer: 46289714
Regnskabsperiode: 1. november 2023 - 31. oktober 2024
Kundenummer: 13102570

Bestyrelse

Bent Clausen
Hans Mogensen
Kristian Nørgaard Thomsen
Peter Tornbo
Lars Olesen
Claus Warming
Ole Ladefoged
Jens Christian Hansen
Johnny Krogh Hansen

Pengeinstitut

Jyske Bank Østergade 4 8000 Århus C

Revisor

Dansk Revision Århus
godkendt revisionsaktieselskab
Tomsagervej 2
8230 Åbyhøj

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 2023/2024 for DBU Jylland.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af unionens aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet indstilles til delegeretmødets godkendelse.

Tilst, den 9. december 2024

Hans Mogensen
Økonomiansvarlig

Morten Randløv
Direktør

Tilst, den 9. december 2024

Bestyrelse:

Bent Clausen
Formand

Hans Mogensen
Økonomiansvarlig

Ole Ladefoged
Næstformand

Johnny Krogh Hansen

Peter Tornbo

Lars Olesen

Claus Warming

Jens Christian Hansen

Kristian Nørgaard Thomsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i DBU Jylland

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DBU Jylland 1. november 2023 - 31. oktober 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af unionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. oktober 2024 samt af resultatet af unionens aktiviteter for regnskabsåret 1. november 2023 - 31. oktober 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af unionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold ved revisionen

Uden det har påvirket vor konklusion, skal vi gøre opmærksom på at revisionen omfatter ikke budgettal, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere unionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere unionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af unionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om unionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at unionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Århus, den 9. december 2024

Dansk Revision Århus

godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26717671

Torben Bisgaard
Registreret revisor
mne2427

Ledelsesberetning

DBU Jyllands væsentligste aktiviteter

DBU Jyllands væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at fremme fodboldspillet.

Dette søges blandt andet opnået ved:

At udskrive turneringer og stævner.

At varetage uddannelse af spillere, ledere, trænere og dommere.

At servicere klubberne med fokus på klubbernes ønsker og behov.

At implementere DBU og DBU Jyllands vedtagne strategier med relation til breddefodbolden.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fodbolden ruller stærkt i Jylland.

Antallet af medlemmer i DBU Jylland var d. 1/1-2024 179.378, hvilket er en fremgang på 7.595 medlemmer. Vi er overbeviste om, at den positive vækst skyldes det store arbejde, der bliver lagt i børnestrategien, som har bidraget til den store stigning i antallet af medlemmer under 18 år på 6.411.

Fremgangen i antallet af medlemmer kan også ses i 11-mands kampene, hvor der i 2024 er blevet spillet 5,5% flere kampe i forhold til 2023. Denne stigning har også en indvirkning i behovet for flere dommere. Vi har indtil videre uddannet 305 nye dommere i 2024, og antallet af aktive dommere er steget fra 1.508 til 1.539 (tal fra 1. oktober i de respektive år).

Vi har i 2024 underskrevet 4 nye aftaler med jyske kommune i velfærdsallianceregi. Det er aftaler vi er stolte af, og viser, med al tydelighed, den værdi DBU og DBU Jylland skaber for kommunerne og deres borgere. Ved udløb af regnskabsåret 2023/2024 havde vi 24 velfærdsalliancer.

DBU Jyllands træner, dommer- og klubuddannelser viser igen i år den kvalitet, som DBU Jylland hver dag forsøger at udvikle og forbedre gennem dialog med de andre lokalunioner, klubber, dommere og trænere.

I 2025 vil vi fortsat have fokus på klubbernes ledelse, øget fokus på frivilligheden, som er under pres, dommerne og det gode kampmiljø, trænerne for på den måde at bidrage til en fortsat positiv udvikling af breddefodbolden i DBU Jylland.

Vi afslutter regnskabsåret 2023/2024 med et overskud på TDKK 698. Resultatet skal ses med baggrund i et forventet underskud på TDKK. 33.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Resultatopgørelse	Note	Regnskab	Budget	Regnskab
		2023/2024	(ej revideret) 2023/2024	2022/2023
		DKK	1.000 DKK	DKK
Indtægter				
Tilskud	1	9.257.532	9.230	7.869.248
Årskontingent og DBU IT-licens	2	3.789.414	3.710	3.739.492
Turneringsgebyr	3	16.890.145	15.616	15.111.445
Dommere		38.451.086	37.504	37.064.623
Bøder og administrationsgebyr	4	3.780.820	3.565	3.651.775
Kursusindtægter	5	4.277.152	4.110	4.128.385
Årsmøder		152.735	130	134.929
DBU Hotel & Kursuscenter	11	4.981.823	5.750	5.641.058
Annoncer og sponsorindtægter		66.200	155	156.970
Salgsindtægter		984.838	750	791.755
Informationsvirksomhed		75.500	0	0
Særlige projekter		4.448.408	3.000	3.099.088
Indtægter i alt		87.155.653	83.520	81.388.768
Udgifter				
Turneringsvirksomhed	6	7.088.120	6.664	6.440.920
Dommere	7	35.715.911	34.335	34.236.310
Kursusaktiviteter	8	3.672.686	3.495	3.513.046
Andre breddeaktiviteter		191.690	360	338.555
Informationsvirksomhed		294.323	370	340.533
Administration, lokaler og personale	9	26.549.227	26.486	24.210.886
Mødevirksomhed	10	1.749.567	1.931	1.698.424
Årsmøder		657.165	632	637.176
DBU Hotel & Kursuscenter	11	4.840.953	4.780	4.897.771
Sponsoratudgifter		1.655	44	43.807
Salgsudgifter		832.925	700	638.009
Særlige projekter		3.520.077	2.400	2.532.299
Udgifter i alt		85.114.299	82.197	79.527.736
Resultat før finansiering og afskrivninger		2.041.354	1.323	1.861.032
Afskrivninger	12	176.500	203	221.768
Afskrivninger – tab på debitorer		20.667	25	276
Resultat før finansiering og henlæggelser		1.844.187	1.095	1.638.988
Finansieringsudgifter		33.566	10	20.924
Finansiering - Fodboldcenter	11	337.675	343	262.356
Resultat før henlæggelser		1.472.946	742	1.355.708

Resultatopgørelse	Note	Regnskab	Budget	Regnskab
		2023/2024	(ej revideret) 2023/2024	2022/2023
		DKK	1.000 DKK	DKK
Henlæggelser	13	<u>775.000</u>	<u>775</u>	<u>300.000</u>
Årets resultat		<u>697.946</u>	<u>-33</u>	<u>1.055.708</u>
Forslag til resultatdisponering:				
Overført til kapitalkonto		<u>697.946</u>	<u>-33</u>	<u>1.055.708</u>
Disponeret i alt		<u>697.946</u>	<u>-33</u>	<u>1.055.708</u>

		31.10.2024	31.10.2023
Balance, aktiver	Note	DKK	DKK
DBU Hotel & Kursuscenter	15	41.627.604	41.804.104
Driftsmateriel og inventar	16	0	0
Materielle anlægsaktiver		41.627.604	41.804.104
Indskud i kunstgræsbane		1.300.000	1.300.000
Finansielle anlægsaktiver		1.300.000	1.300.000
Anlægsaktiver i alt		42.927.604	43.104.104
Beholdning af gaveartikler og kursusmaterialer mv.		358.184	599.822
Beholdninger		358.184	599.822
Tilgodehavender	17	8.287.826	8.012.377
Tilgodehavender		8.287.826	8.012.377
Likvide beholdninger		207.323	608.880
Omsætningsaktiver i alt		8.853.333	9.221.079
Aktiver i alt		51.780.937	52.325.183

Balance, passiver	Note	31.10.2024	31.10.2023
		DKK	DKK
Egenkapital, primo		14.204.468	13.148.760
Årets resultat		697.946	1.055.708
Egenkapital i alt		14.902.414	14.204.468
Initiativ- og udviklingspulje	18	4.266.640	4.145.742
Jydsk Pokalturnering af 1940		28.967	28.967
Åge Eltons Legat		25.000	25.000
Hensatte forpligtelser i alt		4.320.607	4.199.709
DBU		17.250.000	17.940.000
Nykredit A/S		7.568.245	7.858.490
Overført til kortfristet gæld		-985.000	-976.000
Langfristede gældsforpligtelser	19	23.833.245	24.822.490
Overført fra langfristet gæld		985.000	976.000
Pengeinstitutter		0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.386.224	1.073.096
Anden gæld	20	6.353.447	7.049.420
Kortfristede gældsforpligtelser		8.724.671	9.098.516
Gæld og henlæggelser i alt		36.878.523	38.120.715
Passiver i alt		51.780.937	52.325.183
Eventualposter mv.	21		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	22		

Note	Regnskab	Budget	Regnskab
	2023/2024	(ej revideret)	2022/2023
	DKK	1.000 DKK	DKK
1 Tilskud			
Offentlige tilskud	0	0	0
DBU-tilskud	9.257.532	9.230	7.869.248
	9.257.532	9.230	7.869.248
2 Årskontingent og DBU IT-bidrag			
Årskontingent, veteranclub	7.000	7	7.200
Årskontingent, klubber	1.165.500	1.195	1.186.500
Årskontingent, optagelsesgebyr	5.000	8	6.000
DBU IT-bidrag	2.611.914	2.500	2.539.792
	3.789.414	3.710	3.739.492
3 Turneringsgebyr			
Holdgebyr efodbold	2.800	0	10.000
Holdgebyr 11-mands	5.867.550	5.612	5.449.198
Holdgebyr 3, 5, 7, 8 og 9-mands	7.046.377	6.604	6.412.015
Holdgebyr indendørs	3.649.150	3.149	2.998.915
Holdgebyr Futsal	174.650	116	110.550
Pokalturnering og andre turneringer	149.618	135	130.767
	16.890.145	15.616	15.111.445
4 Bøder og administrationsgebyr			
Bøder udtrækninger	604.825	605	645.500
Bøder udeblivelse	2.171.775	1.990	2.036.025
Øvrige bøder og gebyrer	1.004.220	970	970.250
	3.780.820	3.565	3.651.775
5 Kursusindtægter			
Dommeruddannelse	473.214	460	462.622
Træneruddannelse	3.386.668	3.400	3.422.850
Øvrige uddannelse	152.146	0	0
Klubuddannelse	265.124	250	242.913
	4.277.152	4.110	4.128.385

Note	Regnskab	Budget (ej revideret)	Regnskab
	2023/2024	2023/2024	2022/2023
	DKK	1.000 DKK	DKK
6	Turneringsvirksomhed		
Turneringsafvikling - udendørs	1.390.307	1.060	1.062.364
Turneringsafvikling - indendørs	601.301	550	561.628
Dommerafregning – indendørs	831.083	825	825.657
Finaler/stævner og pokalturnering	591.049	500	456.627
Forsikringspræmie - DIF	1.166.425	1.225	1.125.328
DBU IT-licens	2.507.288	2.500	2.404.140
Andre turneringer	667	4	5.176
	7.088.120	6.664	6.440.920
7	Dommere		
Udviklinger og vejledninger	923.814	900	910.805
Dommere øvrige	267.094	325	247.327
Dommere testkrav m.v.	531.904	350	391.249
Administration - påsætning	2.766.500	2.400	2.324.165
Dommerafregning	31.226.599	30.360	30.362.764
	35.715.911	34.335	34.236.310
8	Kursusaktiviteter		
Dommeruddannelse	781.078	615	614.642
Træneruddannelse	2.433.103	2.500	2.472.621
Klubuddannelse	169.817	230	223.296
Øvrige uddannelse	142.605	0	29.187
Lederuddannelse	8.099	0	0
Interne seminarer	137.984	150	173.300
	3.672.686	3.495	3.513.046

Note	Budget		
	Regnskab	(ej revideret)	Regnskab
	2023/2024	2023/2024	2022/2023
	DKK	1.000 DKK	DKK
9 Administration, lokaler og personale			
Personaleudgifter incl. uddannelse	32.655.173	32.571	31.470.593
Modtaget lønrefusion og tilskud	-12.025.110	-11.540	-12.390.044
Kontorhold m.v.	829.214	700	684.462
Kopimaskiner	58.153	50	49.984
Møder/rejser	1.013.475	870	864.251
Repræsentation	118.596	125	116.723
Konsulent- og revisorhonorar m.m.	204.744	110	134.000
Andre administrationsudgifter	57.242	50	51.856
Ejendommens drift	1.329.319	1.350	1.336.318
DBU IT-administration	2.308.421	2.200	1.892.743
	26.549.227	26.486	24.210.886
Gennemsnitlig antal beskæftigede	68		67

10 Mødevirksomhed

Bestyrelser *	1.174.332	1.275	1.222.563
Forretningsudvalg	0	0	4.399
Disciplinærudvalg	18.306	12	7.969
Dommerudvalg	124.216	120	110.545
Vinterudvalg	35.854	50	36.107
Fair Play-udvalg	0	8	0
Uddannelsesudvalg	16.178	20	5.431
Børnegruppe udvalg	63.891	60	48.586
Ungdomsgruppe udvalg	41.681	70	55.420
PR-info-gruppe	1.586	8	3.384
Veteranklub	24.948	35	36.818
Klubmøder	89.350	85	81.200
Seniorudvalg	48.454	55	44.728
Samfundsudvalg	35.006	110	23.410
Udviklingsgruppe - Diverse	1.132	0	0
Repræsentantskabsmøde	60.672	5	0
HR-Gruppe	13.961	18	17.864
	1.749.567	1.931	1.698.424
* Heraf vederlag til formanden udgør	321.902		312.187

Note	Budget		
	Regnskab	(ej revideret)	Regnskab
	2023/2024	2023/2024	2022/2023
	DKK	1.000 DKK	DKK
11 DBU Hotel & Kursuscenter			
Huslejeindtægter	1.113.417	1.008	1.008.000
Øvrige salgsindtægter	3.868.406	4.742	4.633.058
Indtægter	4.981.823	5.750	5.641.058
Personaleudgifter	1.950.753	1.801	1.832.592
Modtaget lønrefusion og tilskud	-47.957	-40	-111.882
Kontorhold (papir/tlf.)	23.158	29	18.309
IT-administration	46.803	53	48.814
Informationsvirksomhed	35.110	31	30.098
Ejendommens drift	1.283.750	1.060	1.060.935
Øvrige salgsudgifter	1.549.336	1.846	2.018.905
Udgifter	4.840.953	4.780	4.897.771
Resultat før finansiering og afskrivninger	140.870	970	743.287
Afskrivninger	176.500	177	176.500
Resultat før finansiering	-35.630	793	566.787
Finansiering	337.675	343	262.356
Overskud	-373.305	450	304.431
12 Afskrivninger			
Udmeldte klubber mv.	20.667	25	276
Fodboldcenter	176.500	177	176.500
Kontorinventar	0	26	45.268
	197.167	228	222.044
13 Henlæggelser			
Henlæggelser 2023/24	775.000	775	300.000
	775.000	775	300.000

Noter	Regnskab	Regnskab
	2023/24	2022/23
	DKK	DKK
15 DBU Hotel & Kursuscenter		
Kostpris 1. november	43.221.104	43.221.104
Tilgang i årets løb	0	0
Kostpris 31. oktober	<u>43.221.104</u>	<u>43.221.104</u>
Af- og nedskrivninger 1. november	-1.417.500	-1.240.500
Årets af- og nedskrivninger	<u>-176.500</u>	<u>-176.500</u>
Af- og nedskrivninger 31. oktober	<u>-1.593.500</u>	<u>-1.417.000</u>
	<u>41.627.604</u>	<u>41.804.104</u>
16 Driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. november	2.273.146	2.273.146
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	0	0
Kostpris 31. oktober	<u>2.273.146</u>	<u>2.273.146</u>
Af- og nedskrivninger 1. november	-2.273.146	-2.273.146
Afskrivninger på afhændede	0	0
Årets af- og nedskrivninger	<u>-0</u>	<u>-0</u>
Af- og nedskrivninger 31. oktober	<u>-2.273.146</u>	<u>-2.273.146</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
17 Tilgodehavender		
Tilgodehavender hos tilskudsgivere	343.709	1.064.506
Tilgodehavender hos klubber mv.	5.576.885	3.019.844
Andre tilgodehavender	<u>2.367.232</u>	<u>3.928.027</u>
	<u>8.287.826</u>	<u>8.012.377</u>

Noter			Regnskab	Regnskab
			2023/24	2022/23
		DKK		DKK
18	Initiativ- og udviklingspulje			
Børneklubstrategi				
Primo		1.028.744		
Anvendt 2023/2024		<u>-406.098</u>	622.646	1.028.744
Velfærdsalliance				
Primo		1.510.905		
Anvendt 2023/2024		<u>-12.091</u>	1.498.814	1.510.905
Modernisering				
Primo		44.422		
Anvendt 2023/2024		<u>-0</u>	44.422	44.422
IT-projekt - analyse				
Primo		150.000		
Anvendt 2023/2024		<u>0</u>	150.000	150.000
Regionsbestyrelse 1				
Primo		29.951		
Bevilget		20.049		
Anvendt 2023/2024		<u>-28.818</u>	21.182	29.951
Regionsbestyrelse 2				
Primo		31.180		
Bevilget		18.820		
Anvendt 2023/2024		<u>-32.319</u>	17.681	31.180
Regionsbestyrelse 3				
Primo		34.543		
Bevilget		15.457		
Anvendt 2023/2024		<u>-29.707</u>	20.293	34.543
Regionsbestyrelse 4				
Primo		42.338		
Bevilget		7.662		
Anvendt 2023/2024		<u>-12.548</u>	37.452	42.338
Små lokalsamfund				
Primo		150.000		
Bevilget		20.000		
Anvendt 2023/2024		<u>-12.611</u>	157.389	150.000
Klubudvikling				
Primo		260.322		
Klubindbetaling - netto		<u>80.737</u>	341.060	260.322
Transport			2.910.939	3.282.405

Noter	Regnskab	
	2023/24	2022/23
	DKK	DKK
Transport	2.910.939	3.282.405
DBU 3-bold		
Primo	8.197	
Anvendt 2023/2024	<u>-8.197</u>	0
		8.197
Udviklingsprojekt		
Primo	258.564	
Anvendt 2023/2024	<u>-0</u>	258.564
		258.564
De frivillige		
Primo	0	
Bevilget	350.000	
Anvendt 2023/2024	<u>350.000</u>	300.800
		0
Værdigrundlag i DBU Jylland		
Primo	0	
Bevilget	150.000	
Anvendt 2023/2024	<u>-85.390</u>	64.610
		0
Strategiproces DBU Jylland		
Primo	0	
Bevilget	100.000	
Anvendt 2023/2024	<u>-0</u>	100.000
		0
Dommer sociale faglige arrangementer		
Primo	108.551	
Bevilget	223.381	
Anvendt 2023/2024	<u>-0</u>	331.932
		108.551
Ledernetværk		
Primo	213.111	
Anvendt 2023/2024	<u>-213.111</u>	0
		213.111
Dommerstrategi 2022-2024		
Primo	111.757	
Anvendt 2023/2024	<u>-83.178</u>	28.579
		111.757
Dommer FairPlay Kampagne		
Primo	17.869	
Anvendt 2023/2024	<u>-4.955</u>	12.914
		17.869
Transport	4.008.338	4.000.454

		Regnskab 2023/24 DKK	Regnskab 2022/23 DKK
Noter			
Transport		4.008.338	4.000.454
Jubilæumsarrangement			
Primo	125.000		
Bevilget	125.000		
Anvendt 2023/2024	<u>125.000</u>	250.000	125.000
Øvrige			
Primo	20.288		
Henlæggelser	775.000		
Bevilget i år	-786.986		
Overført fra afsluttede puljer 2023/2024	<u>0</u>	<u>8.302</u>	<u>20.288</u>
		<u>4.266.640</u>	<u>4.145.742</u>

Noter	Regnskab	Regnskab
	2023/24	2022/23
	DKK	DKK
19 Langfristet gæld		
Andel af gælden der forfalder efter 5 år	19.800.000	20.903.000
20 Anden gæld		
Depositum, klubber	42.000	66.000
Depositum, lejemål	76.667	0
Feriepengeforpligtelsen	1.360.495	1.628.784
Skyldig løn mv.	706.025	2.688.749
Forud faktureret klubber	4.102.526	2.626.330
Moms	53.082	28.997
Mellemregning, diverse	12.652	10.560
	6.353.447	7.049.420

21 Eventualposter mv.**Huslejeforpligtelse**

Der er en huslejeforpligtelse på region 1 og 4 med 6 måneders opsigelse, region 2 med 12 måneders opsigelse.

22 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for pengeinstituttet er der tinglyst realkreditpantebrev på DKK 8.000.000 og ejerpantebrev på DKK 15.700.000 med pant i Kileparken 27, 8381 Tilst. Den bogførte værdi på grunde og bygninger udgør DKK 41.627.604.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for DBU Jylland for 2023/2024 er med undtagelse af regnskabsopstilling aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er ændret i forhold til seneste regnskabsår. Der er flyttet TDKK 2.648 fra Forud modtaget indtægter til Initiativpuljer. Beløbet er rettet i sammenligningstallene og har ikke haft indflydelse på driftsresultatet i 2023/2024 eller 2022/2023.

Den anvendte regnskabspraksis er herudover uændret i forhold til seneste regnskabsår.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde unionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå unionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterium

Som indtægtskriterium er anvendt faktureringsprincippet.

Renteindtægter omfatter renter hidrørende fra bankindeståender.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til unionens ansatte.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til kurser, møder, dommere, administration, lokaler mv.

Finansieringsomkostninger

Finansieringsomkostninger omfatter renter til kreditinstitutioner mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid og scrapværdi, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger (scrapværdi 80 %)	50 år
Driftsmateriel og inventar (scrapværdi 0%)	0 – 8 år

Anskaffelser der anses for småanskaffelser samt har en levetid på under 3 år afskrives i anskaffelsesåret.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jens Christian Hansen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: DBU Jylland

Serienummer: 3316bf7d-bc11-4d00-9b09-64a782d3f13a

IP: 77.68.xxx.xxx

2024-12-11 07:58:55 UTC



Lars Olesen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: DBU Jylland

Serienummer: 3edb4d71-f9cf-48e5-b630-a75f06b14571

IP: 212.10.xxx.xxx

2024-12-11 08:03:28 UTC



Morten Randløv

Direktør

På vegne af: DBU Jylland

Serienummer: 8af1f3b7-25b0-4ff3-bda1-92d8cf0878f5

IP: 178.155.xxx.xxx

2024-12-11 08:07:01 UTC



Claus Warming

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: DBU Jylland

Serienummer: 1f12d890-d1fa-4418-a027-e523d25e3c92

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-12-11 08:36:39 UTC



Johnny Krogh Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 62ccbefb-0e43-40e8-8d7c-963fa89f476a

IP: 80.167.xxx.xxx

2024-12-11 13:51:08 UTC



Kristian Nørgaard Thomsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: DBU Jylland

Serienummer: f0468e19-b902-4ad6-aa2a-83f68b1fe3a5

IP: 80.167.xxx.xxx

2024-12-11 14:31:39 UTC



Penneo dokumentnøgle: G57TM-SGA8T-V5XAQ-YJOT3-7Q02E-NWVDO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Hans Salling Mogensen

Bestyrelsesmedlem & økonomiansvarlig

På vegne af: DBU Jylland

Serienummer: 34bc625d-b851-4b60-acbc-234fb3b5efa9

IP: 94.145.xxx.xxx

2024-12-11 20:12:45 UTC



Ole Ladefoged

Næstformand

På vegne af: DBU Jylland

Serienummer: 25fa6fd1-7bf8-4d6f-a945-62cbe2e96677

IP: 185.125.xxx.xxx

2024-12-11 21:08:58 UTC



Bent Clausen

Bestyrelsesformand

På vegne af: DBU Bredde

Serienummer: b1c4803d-28a6-4874-8855-a1b98e4d50d1

IP: 148.122.xxx.xxx

2024-12-11 21:53:04 UTC



Peter Gerner Tornbo

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: DBU Jylland

Serienummer: 0e447c52-d541-461a-8f66-903bab6db69f

IP: 80.62.xxx.xxx

2024-12-12 10:13:11 UTC



Torben Bisgaard

DANSK REVISION ÅRHUS, GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR: 26717671

Registreret revisor

På vegne af: Dansk Revision Århus Godkendt Revisions...

Serienummer: 8995ae7b-98d4-4e5f-98e8-4af1f604a620

IP: 188.120.xxx.xxx

2024-12-12 10:19:48 UTC



Penneo dokumentnøgle: G57TM-SGA8T-V5XAQ-YJOT3-7Q02E-NVVD0

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**